|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН «ХУРАМХААНАЙ АЙМАГ» ГЭЖЭ МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН**  **ЗАХИРГААН** | Герб Курумкана - для вставок | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ «КУРУМКАНСКИЙРАЙОН»**  **РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ**  **СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «МОГОЙТО»** |
| 671633, Российская Федерация, Республика Бурятия, Курумканский район, с. Могойто, ул. Производственная, 35,тел.(8-30149) 96-4-66, 96-4-67,Факс.96-4-66, E-mail: admmogoito@yandex.ru | | |

**ЗАХИРАЛ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**с. Могойто № 12 14 марта 2022 г.**

**«О назначении ответственного**

**в Администрации сельского поселения «Могойто»**

**по работе в ГАР ФИАС сведений об адресах**

**сельского поселения «Могойто»**

Руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе»:

1. Назначить ответственным по работе с Государственным адресным реестром федеральной информационной адресной системы (далее ГАР ФИАС) по Администрации сельского поселения «Могойто» - Гаськову Татьяну Валентиновну, с исполнением следующих полномочий:

1.1. Формирование и размещение сведений о присвоении объекту адресации адреса или об его аннулировании в государственном адресном реестре;

1.2.Подписание размещаемых в государственном адресном реестре сведений о присвоении объекту адресации адреса или об его аннулировании;

1.3.Формировние решений уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса;.

1.4.Формирование и направление заявок на регистрацию, заявок на внесение изменений, заявок на прекращение доступа;

1.5.Подписание заявок на регистрацию, заявок на внесение изменений, заявок на прекращение доступа;

1.6 .Получение и рассмотрение уведомлений и протоколов.

2.Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

**И.О. главы МО СП «Могойто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Кудрявцева**